

Opret og del noter

Noter **Q** For at oprette noter klik da på "Tilføj" i kolonnen **[Noter]** i oversigtsbilledet og nedenstående popup-vindue vises:

Noter - Fri-	-2559-1	
Mine noter	Medbedømmeres noter	
Dine personlig	ge noter er altid private, og kan kun tilgås af dig, medmindre du vælger at dele dem med medbedømmer.	
Note:		
Del min	e noter med medbedømmere	
Del din	annoterede PDF med medbedømmere	
Notefiler		
Notemer	Gennemse	
		Luk Gem

Du kan oprette noter på følgende måder - husk at trykke [Gem]:

Skriv dine noter direkte i fritekstfeltet under overskriften "Note:"
Ønsker du at dele disse med din medbedømmer, sætter du flueben i "Del mine noter med medbedømmere".

2. Har du uploadet en annoteret version af besvarelsen til Digital Eksamen, eller har du benyttet Digital Eksamens annoteringsmuligheder, kan du dele din "version" af besvarelsen med din medbedømmer ved at sætte flueben i **"Del din annoterede PDF med medbedømmere"**.

 Har du skrevet dine noter i et andet program, kan du uploade filen til Digital Eksamen under "Notefiler" ved at klikke på [Gennemse...], og finde dokumentet lokalt på din computer.
Ønsker du at dele dokumentet med din medbedømmer, sætter du flueben i "Del mine noter med medbedømmere".

4. Har medbedømmer delt noter med dig, ses disse i fanen "Medbedømmeres noter".

Noter 😧

Rediaer

Tilføj

Er der delt noter på en besvarelse, ses dette på kolonnen ude i oversigtsbilledet.